

1 Recepció de l'alumnat

2 Presentació tutors i alumnat

1. Presentació tutor/a.
2. Presentació breu de l'alumnat.
3. Explicació dels següents aspectes:

Funcions tutors/es

Afavorir el bon funcionament del grup classe.

Ajudar a resoldre problemes que puguin tenir els alumnes a nivell personal o de relació.

Contribuir a l'aprenentatge dels alumnes, especialment d'aquells que presenten dificultats envers l'estudi.

Proporcionar consells per prendre decisions en relació al futur acadèmic i/o professional.

Actuar d'intermediari entre els alumnes i la resta del professorat.

HORARI

HORES	DILLUNS	DIMARTS	DIMECRES	DIJOUS	DIVENDRES
8-8:55	CASTELLÀ	EDUCACIÓ FÍSICA	BIOLOGIA	ANGLÈS	TECNOLOGIA
8:55-9:50	TECNOLOGIA	OPTATIVA	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	MATES	PLÀSTICA
9:50-10:45	BIOLOGIA	MATES	CATALÀ	ATENCIÓ EDUCATIVA	CATALÀ
10:45-11:15	PATI	PATI	PATI	PATI	PATI
11:15-12:10	GEOGRAFIA I HISTÒRIA	FÍSICA I QUÍMICA	ANGLÈS	CASTELLÀ	MATES
12:10-13:05	TUTORIA	PLÀSTICA	MATES	OPTATIVA	EDUCACIÓ FÍSICA
13:05-14:00	ANGLÈS	CATALÀ	CASTELLÀ	FÍSICA I QUÍMICA	GEOGRAFIA I HISTÒRIA

EQUIP EDUCATIU

ÀMBIT LINGÜÍSTIC (CATALÀ, CASTELLÀ I GEOGRAFIA I HISTÒRIA) : Miquel Josep Crespí

ÀMBIT CIENTÍFIC (MATEMÀTIQUES, BIOLOGIA, FÍSICA I QUÍMICA): Antònia Moragues

ANGLÈS: Madeleine Jordà

EDUCACIÓ FÍSICA: Margalida Florit

TECNOLOGIA: Berta Pauner

- OPTATIVES: - Cooperació i serveis a la comunitat:** Margalida Gost (Aula E3D) i Antònia Sard (Aula E3E)
- **Introducció a la filosofia:** Margalida Monjo (Aula E3F)
 - **Recursos digitals II:** Maria Isabel Soler (Aula Taller A-1)
 - **Alemany:** Josep Joan Umbert (Aula E3B) i Fany Ramon (Aula E3C)
- **Cooperació i serveis a la comunitat:** Gabriel Bauzà, Nourddine Esteve, Joan Grimalt, Aarón Hervias, Ishak Lakhal, Toni Moragues i Andreu Perelló.
- **Introducció a la filosofia:** Yeneva Cordero i Uxia Negre.
 - **Recursos digitals II:** Anas Fare, Laura Frontera i Jeidy Mina
 - **Alemany:** Zain Hussain, Abdellah Lafkih, Ainhoa Lozano i Toni Miró.

Per qualsevol dubte relacionat amb optatives o amb sol·licitud de canvis a la matrícula s'han de sol·licitar a Caporalia d'estudis, que resoldrà a final de setembre.

Horaris de tutoria i d'orientació

Tutoria: Antònia Moragues	Horari d'atenció als pares:	Dimecres de 8:55 a 9:50
Orientadors Joan Torelló (3r i 4t ESO, FPGB i Batxillerat)	Horari d'atenció a alumnat:	Demandar cita a través del tutor/a
	Horari d'atenció a famílies:	Com a norma general, de 9 a 14 h. (També els dimecres de 15 a 20 h)
Victòria Galmés (1r i 2n ESO, CFGM i CFGS)		

Equip Directiu

Director: Josep Joan Umbert González (referència per a Batxillerat)

Cap d'estudis general: Maria Antònia Gayà Sansó
(referència per a 1r i 2n d'ESO)

Cap d'estudis 3r i 4t d'ESO: Eladi Esteve
Hurtado

Cap d'estudis FP: Jaume Vives Plomer

Secretària: Maria del Carme Capó Ferriol



2024							dg.
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	
Setembre	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	1	2	3	4	5	6
Octubre	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30	31	1	2	3
Novembre	4	5	6	7	8	9	10
	11	12	13	14	15	16	17
	18	19	20	21	22	23	24
Desembre	25	26	27	28	29	30	1
	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30	31					

Total de dies lectius dels ensenyaments bàsics: 176

Calendari escolar

2025							
	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
Gener	6	7	8	9	10	11	12
	13	14	15	16	17	18	19
	20	21	22	23	24	25	26
	27	28	29	30	31	1	2
Febrer	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
Març	24	25	26	27	28	1	2
	3	4	5	6	7	8	9
	10	11	12	13	14	15	16
	17	18	19	20	21	22	23
Abril	24	25	26	27	28	29	30
	31	1	2	3	4	5	6
	7	8	9	10	11	12	13
	14	15	16	17	18	19	20
	21	22	23	24	25	26	27
	28	29	30				

Curs 2024-2025

	dl.	dt.	dc.	dj.	dv.	ds.	dg.
Maig	5	6	7	8	9	10	11
	12	13	14	15	16	17	18
	19	20	21	22	23	24	25
	26	27	28	29	30	31	1
Juny	2	3	4	5	6	7	8
	9	10	11	12	13	14	15
	16	17	18	19	20	21	22
	23	24	25	26	27	28	29
	30						

11 de setembre: Inici EI, EP, EE, ESO i BAT, EEIP-Dansa
20 de setembre: Inici cicles d'FP: GB, GM i GS.
23 de setembre: Inici CSMIB, ESADIB
27 de setembre: Inici CEPA, EASDIB
30 de setembre: Inici EEIP-Música i ERE: EOI, EA, EERE
28 de febrer: Festa escolar unificada.
22 de maig: Final d'activitats lectives de 2n de BAT.
30 de maig: Final d'activitats lectives EOL.
13 de juny: Final activitats lectives EEIP-Música i Dansa
20 de juny: Final EI, EP, EE, ESO, 1r BAT, CMD, CEPA, EERE, EA, CSMIB, ESADIB i cicles d'FP: GB, GM i GS.
27 de juny: Final d'activitats lectives ESD, GM i GS ApiD, EASDIB.

AVALUACIONS

PRIMERA AVALUACIÓ: Del 11 de setembre al 20 de desembre, ambdós inclosos.

SEGONA AVALUACIÓ: Del 8 de gener al 26 de març, ambdós inclosos.

TERCERA AVALUACIÓ: Del 26 de març al 20 de juny, ambdós inclosos.

VACANCES

VACANCES DE NADAL: Del 21 de desembre al 7 de gener, ambdós inclosos.

VACANCES DE PASQUA: Del 17 d'abril al 27 d'abril, ambdós inclosos.

DIES FESTIUS I DIES DE LLIURE ELECCIÓ DEL CENTRE

1 de novembre
4 de novembre
6 de desembre
17 de gener
27 i 28 de febrer
3 de març
1 de maig

ENTRADA AL CENTRE

El Centre romandrà tancat per a l'alumnat fins les 8:00 hores. Abans de sonar el timbre d'entrada, l'alumnat de tercer, quart d'ESO, FPB, i Batxillerat esperarà a la zona d'aparcament de dins el recinte. A aquestes zona d'espera, **s'habilitarà un punt de venda de tiquets d'entrepans.**

En tocar el timbre, accedeix al Centre per la rampa del hall, o les rampes exteriors del bloc B.

A les 14:00 es fa el recorregut invers.

SORTIDA ALS ESPLAIS

L'alumnat del Bloc B (tercer, quart d'ESO, FPB2, i Batxillerat) pot accedir al pati per les escales o les rampes exteriors indistintament. Per tornar a classe es fa el recorregut de forma inversa. Les fonts d'aigua romandran operatives, encara que l'alumnat pot portar la seva ampolla des de casa, o comprar-la al bar. **NO ES PODEN OMLIR LES BOTELLES A LES FONTS D'AIGUA.**

FUNCIONAMENT DEL FONS DE LLIBRES

S'ha de tenir cura del material: no subratllar ni escriure als llibres... Fer ús dels Post-it que se'ls facilita.

Aquest curs els llibres no duen el folre posat. Les heu de posar vosaltres.

INFORMACIÓ TIC

- Correu corporatiu.
- Aula virtual Moodle.

SERVEIS COMPLEMENTARIS

Banys

En temps de classe és necessari el permís del professor. Han d'usar els banys de la planta baixa del bloc A i apuntar-se a consergeria i mostrar el carnet de professor.

Bar

El servei d'esmorzars del bar es realitza des de dos espais: 1r i 2n d'ESO accedeixen a dins el bar des del seu pati. La resta de nivells realitza les compres pertinents des de l'exterior del seu pati (finestrals). La porta d'entrada al bar des del hall romandrà tancada en temps d'esplai.

Per tal de facilitar el servei de venda d'esmorzars i fomentar el civisme en l'accés a aquest servei, es prendran les següents mesures:

1. S'establirà un sistema de compra de tiquets en dos espais diferents: el pati de 1r i 2n d'ESO i l'entrada principal de l'IES, que permetrà pagar el berenar de forma anticipada (abans de les 8 h del matí) i evitarà les situacions de morositat.
2. La compra del berenar es realitzarà de forma ordenada, evitant aglomeracions i comportaments incívics (no respectar el torn, empentes...).

Biblioteca

Horari de matí: de 8 a 14 h (excepte els dilluns, que s'obre a les 8.55, i els divendres, que es tanca a les 13.05). També oberta al 1r esplai.

Horari d'horabaixa: de les 16 a les 19 h cada dia, excepte els divendres de 16 a 18 hores.

Per accedir a la biblioteca en horari lectiu cal disposar d'una autorització signada pel professor pertinent que haurà de mostrar al professor de guàrdia de biblioteca (n'hi ha a cada aula, al calaix de la taula del professor).

Pàgina web de l'IES

www.iessantamargalida.org

És important donar-la a conèixer a l'alumnat, ja que hi poden trobar diferents apartats d'utilitat: horaris, calendari, accés directe al Moodle, enllaços d'interès, documentació diversa del centre, darreres notícies...

Agenda

Cal recalcar la importància de l'ús d'aquesta on hi trobaran informació d'utilitat (oferta educativa, serveis i organització del centre; normes de convivència; drets i deures; funcions dels delegats i subdelegats, criteris de promoció i titulació; fulls de justificació d'absències/retards, fulls per concertar entrevistes amb les famílies; fulls per l'autorització de sortida del centre), així com l'espai per anotar l'horari, professors/es del grup, etc. L'agenda cobra especial importància a 1r i 2n cicle d'ESO perquè resulta una eina indispensable per la planificació del curs (tasques, treballs, exàmens, comunicació a les famílies). A més a més, cal conservar l'agenda en bon estat. Si es deteriora, l'alumne n'haurà de comprar una de nova.

Fotocòpies

Es fan a Consergeria només en hora d'esplai. El preu és de 5 cèntims (fotocòpies en blanc i negre) i 10 cèntims (fotocòpies en color impreses a la biblioteca); les enquadernacions 1 euro.

Consulta Jove

Professionals del centre de salut ens visiten cada divendres de 13 a 14 hores per atendre de forma confidencial els problemes i qüestions sobre salut, sexualitat... que plantegin els alumnes. S'ha de demanar cita al departament d'orientació i comença el primer divendres d'octubre.

4 Altres qüestions

Recalcar la importància del bon funcionament del grup al llarg del curs i que això suposa la implicació de tots i el respecte a unes normes de convivència al centre:

1. És important tenir tots els llibres de text i material des de l'inici del curs.
2. Ser puntual a les classes i complir l'horari. Si s'ha faltat a classe és imprescindible justificar-ho (via GESTIB-famílies o mitjançant l'agenda) en un període màxim de 5 dies després de la incorporació de l'alumne/a.
3. Cal mantenir les formes al centre: no aixecar-se de la cadira sense permís; no portar gorres o capells dins les aules; col·laborar en el manteniment de les aules netes (i el pati, passadissos...); tenir cura dels materials i mobiliari; fer un ús correcte de les papereres, etc.
4. A classe no es poden utilitzar dispositius electrònics: reproductors de música, tauletes, mòbils... Es pot requisar el mòbil o qualsevol altre aparell electrònic que no sigui utilitzat com a recurs didàctic i no compti amb autorització del professor.
5. El Centre no es farà càrrec dels objectes personals de valor dels alumnes ni de les pertinences que hagin estat objecte de pèrdua, deteriorament o subtracció. Les famílies haurien de vetllar perquè els seus fills no portin al Centre dispositius electrònics, grans quantitats de diners ni objectes de valor (rellotges, joies, vestits cars, etc.). Cal portar els diners que siguin estrictament necessaris. En cap cas els deixaran als penjadors dels vestidors del poliesportiu, dins d'una motxilla o dins d'un abric.
6. En temps de classe no pot haver-hi alumnes en passadissos, vestíbuls, patis ni al bar. Durant el temps d'esplai l'alumnat no podrà romandre a les aules, passadissos i escales. Assenyalar al grup per on ha de sortir a l'esplai i a quin pati del centre faran l'esplai. No es pot sortir del centre en horari escolar sense l'autorització adient.
7. El pati serà l'únic espai del Centre on l'alumnat podrà menjar i beure. Està prohibit fer-ho fora d'aquest lloc.
8. Es pot anar a la Biblioteca en temps de classe sempre i quan el professorat ho autoritzi mitjançant un permís signat. S'haurà de tornar a l'aula abans de finalitzar la sessió.
9. Cal recordar que les matèries pendents d'altres cursos compten com a suspeses i s'ha de prioritzar la seva recuperació durant el curs. Els departaments informaran durant el primer trimestre del pla de recuperació de les matèries pendent.

