

1. Comprensió general

1. Quin és l'objectiu principal d'una proposta d'activitats dins d'un projecte educatiu de temps lliure?
2. Quins elements s'han de tenir en compte abans de dissenyar les activitats?
3. Per què les activitats de temps lliure tenen un paper educatiu diferent del de l'escola?

2. Formulació d'objectius

4. Quina diferència hi ha entre objectius generals i objectius específics?
5. Quines característiques han de tenir els objectius específics?
6. Per què és important formular els objectius en infinitiu?
7. Escribeu dos exemples de verbs adequats per formular objectius educatius.

3. Centres d'interès o eixos d'activitats

8. Què s'entén per centre d'interès en el temps lliure infantil i juvenil?
9. Quins avantatges té el fet que no estiguin sotmesos a avaluació escolar?
10. Quina importància té la coordinació entre família, escola i centres de temps lliure?

4. Tipologia de programes d'activitats

11. De quins factors depèn la tipologia d'un programa d'activitats?
12. Quines diferències hi ha entre activitats extraescolars, de caps de setmana i de vacances?
13. Com influeixen els espais (oberts o tancats) en la programació?

5. Programació i planificació

14. Per què les activitats han d'estar alineades amb els objectius del projecte?

- 15. Quins aspectes s'han de valorar abans d'escollir una activitat?
- 16. Per què no és recomanable fer només un llistat d'activitats?
- 17. Què és un "pla B" i per què és necessari?

6. Recursos i espais

- 18. Quina diferència hi ha entre recursos humans i materials?
- 19. Què són materials fungibles i no fungibles?
- 20. Quin és el ràtio monitor/a–infants segons l'edat?
- 21. Per què és important planificar bé els espais i els temps?

7. Temporalització i eines d'organització

- 22. Quina diferència hi ha entre un planning i un cronograma?
- 23. Per a què serveix cadascuna d'aquestes eines?
- 24. Quins aspectes temporals s'han de preveure en una activitat?

8. Avaluació de les activitats

- 25. Quina funció té l'avaluació dins d'un projecte de temps lliure?
- 26. Què són els indicadors d'avaluació?
- 27. Posa un exemple d'indicador quantitatiu.
- 28. Quines tècniques d'avaluació es poden utilitzar?

9. Fitxa de registre

- 29. Quina és la funció de la fitxa de registre d'activitats?
- 30. Quins apartats bàsics ha d'incloure?

10. Tipus d'activitats

- 31. Quins tipus d'activitats de temps lliure es descriuen al tema?
- 32. Quina és la finalitat principal de les activitats corporals?
- 33. Quines competències afavoreixen les activitats pràctiques?
- 34. Per què són importants les activitats socials?

11. Equip de monitors

- 35. Quines funcions té el coordinador/a?
- 36. Per què el treball en equip és essencial en el monitoratge?
- 37. Què han de fer els monitors abans, durant i després de les activitats?

12. Desenvolupament d'una activitat

- 38. Quines són les tres fases del desenvolupament d'una activitat?
- 39. Quina importància té la motivació inicial?
- 40. Per què és necessària la valoració final amb els participants?