



Cómo hacer un RESUMEN

1º.- **Lee** con atención el texto las veces que sean necesarias para comprenderlo.

2º.- **Subraya** la información más importante de cada párrafo.

3º.- Una vez realizados los pasos anteriores, procede a **redactar** el resumen. Para ello, recuerda qué debes hacer y qué no a la hora de escribirlo:



- Redactar en 3^a persona (él, ella, ellos, ellas).
- Usar nuestras propias palabras.
- Solo 1 párrafo.
- Empezar con el tema o el nombre del/a protagonista.
- Objetivo.
- Elegir un tiempo verbal (presente o pasado).



- Redactar en 1^a o 2^a persona.
- Copiar fragmentos del texto.
- Escribir varios párrafos.
- Insertar fragmentos de diálogos o descripciones.
- Empezar con : "Había una vez...", "El autor dice...", "El texto trata...".
- Subjetivo (nuestra opinión).
- Mezclar tiempos verbales.

