

PRESENTACIÓ



**Empresa i iniciativa
emprenedora en l'àmbit
de l'educació infantil**



Unitat Formativa 1

Empresa i iniciativa emprendedora

Nucli formatiu 2

**FUNCIONAMENT I
ORGANITZACIÓ DE L'EMPRESA**



Funcionament i organització de l'empresa

- El concepte d'empresa, elements i objectius.
- Les funcions bàsiques de l'empresa.
- L'estructura organitzativa de l'empresa.
- La classificació de l'empresa segons diferents tipologies.





El concepte de l'empresa, elements i objectius

- El concepte d'empresa.
- Elements de l'empresa.
 - Elements tangibles.
 - Elements intangibles.
 - Elements humans.
 - Elements en una empresa en el sector de l'educació infantil.
- Objectius de l'empresa.
 - Classificació dels objectius segons el seu contingut.
 - Exemple d'objectius en una empresa del sector de l'educació infantil.



El concepte d'empresa, elements i objectius

El concepte d'empresa

- Conceptes d'empresa:
 - És una entitat.
 - Necessita d'una organització.
 - Necessita establir uns objectius.
 - Utilitza factors de producció.
 - Produeix béns o presta serveis.
 - Satisfà necessitats i desitjos de la societat.
 - Objectiu principal: obtenció d'un benefici.



El concepte de l'empresa, elements i objectius

Elements de l'empresa

- Elements tangibles.
 - Recursos materials.
 - Béns de producció o d'inversió.
 - Béns intermedis.
 - Elements tangibles.
- Elements intangibles.
- Elements humans.
 - Empresari o empresària.
 - Treballadors i treballadores.



El concepte de l'empresa, elements i objectius

Elements de l'empresa

Exemple d'elements en una empresa del sector de l'educació infantil

Elements tangibles	Recursos materials	Béns d'inversió	Edifici, instal·lacions (aules, patis, cuina), mobiliari infantil, pissarres, ordinadors, fotocopiadores, material educatiu, joguines didàctiques, gronxadors, etc.
		Béns intermedis	El material fungible necessari per prestar el servei, com folis, cartolines, colors, guixos, llapis, bolígrafs, etc.
	Recursos financers	Recursos propis	És el capital de constitució de l'empresa, beneficis no repartits, diners en comptes bancaris, etc.
		Recursos aliens	Préstecs bancaris, deutes, per exemple la factura d'un proveïdor pendent de pagament, etc.
Elements intangibles	Nom comercial de l'empresa, cultura que identifica l'empresa, la marca dels seus serveis, la forma d'organitzar-se, etc.		
Elements humans	Empresari/ària	Director/a del centre, o els socis o les sòcies en cas de tractar-se d'una societat.	
	Treballadors/es	Tècnics/tècniques superiors/es en educació infantil, mestres, personal administratiu, conserge, cuiners/es, servei de neteja, etc.	



El concepte de l'empresa, elements i objectius

Objectius de l'empresa

- Objectius generals i objectius específics.
- Els objectius han de ser:
 - Clars i concrets.
 - Coneguts i acceptats per tots els membres de l'organització.
 - Assolibles però ambiciosos.
 - Quantificables i avaluables.
 - Temporitzats.
 - Coherents amb els elements de la cultura organitzativa de l'empresa: visió, missió i valors.



El concepte de l'empresa, elements i objectius

Objectius de l'empresa. Classificació segons el seu contingut

Objectius econòmics	• Rendibilitat. Tendència a la consecució del màxim benefici, augmentant els ingressos i disminuint els costos. És un objectiu fonamental per a totes les empreses. • Creixement. Una vegada consolidada l'empresa, es tractarà d'aconseguir la seva expansió, ja sigui cap a nous mercats, o bé per mitjà de nous productes o serveis, per millorar la seva posició. • Supervivència. Es tracta d'aconseguir l'estabilitat i l'adaptació a l'entorn, especialment en situacions de crisi.
Objectius tècnics	• Optimitzar la utilització de la tecnologia en les diferents àrees de l'empresa. • Invertir en I+D+i (investigació, desenvolupament i innovació). • Millorar la qualitat dels productes o serveis per ser més competitius.
Objectius socials	• Generar ocupació i assegurar unes condicions de treball dignes, facilitant la promoció i el perfeccionament professional. • Oferir uns productes i serveis que aconseguixin la satisfacció i fidelització dels clients. • Generar riquesa i benestar socioeconòmic en la comunitat on es situa l'empresa. • Preservar i millorar el medi ambient, etc.



El concepte de l'empresa, elements i objectius

Objectius de l'empresa.

Exemples d'objectius en una empresa del sector de l'educació infantil

- Educar en valors.
- Incorporar els darrers avenços tecnològics per millorar la seguretat de les instal·lacions i dels menors.
- Enfortir la vinculació de les famílies.
- Consolidar-se en el sector de l'educació infantil, arribant a ser un centre de referència.
- Apostar per la innovació educativa.
- Obrir l'escola a la societat.
- Oferir una educació de qualitat, propiciant la formació contínua i la qualificació professional del professorat.



Les fonctions bàsiques de l'empresa

- Tipologia.
- Les àrees funcionals de l'empresa.
- Funcions bàsiques en un centre infantil.





Funcions bàsiques de l'empresa

Tipologia

- Funció productiva.
- Funció financera.
- Funció comercial.
- Funció administrativa.
- Funció social.

Totes les activitats que realitza l'empresa han d'anar acompanyades d'una conscienciació social, assumint responsabilitats sobre el gran impacte que generen aquestes actuacions pel que fa al seu entorn, respectant el medi ambient i promovent els valors socials fonamentals.



Funcions bàsiques de l'empresa

Àrees funcionals

Àrea funcional	Activitats que desenvolupa
Direcció	Organitza i coordina totes les àrees de l'empresa, s'encarrega de definir els objectius, planificar i controlar el seu compliment, establir els canals de comunicació en l'empresa i també d'incentivar i motivar els treballadors i treballadores.
Aprovisionament o compres	S'encarrega de la negociació amb les empreses proveïdores per obtenir tots els materials i serveis necessaris per al funcionament de l'empresa, així com de gestionar el seu emmagatzematge i distribució.
Producció	Dissenya i desenvolupa els mètodes més adequats perquè l'elaboració del producte es faci amb el mínim cost, de manera segura, i amb la garantia de qualitat acordada.
Comercial i màrqueting	S'encarrega de realitzar la investigació de mercats per detectar les necessitats dels clients, prendre decisions sobre el disseny del producte o servei, el preu, la seva promoció, publicitat, distribució i venda, per obtenir la màxima satisfacció del client.
Recursos humans	Organitza i gestiona el personal de l'empresa, s'encarrega de la seva selecció, formació i promoció, així com de vetllar per la seva seguretat i salut laboral i de les relacions amb els seus representants legals.
Economicofinancera	És l'encarregada de captar els fons necessaris per al funcionament de l'empresa, organitzar la política d'inversions, gestionar les operacions bancàries i fiscals, analitzar els resultats econòmics i la situació patrimonial de l'empresa mitjançant les operacions comptables.
Administració	Les funcions que desenvoluparà aquesta àrea poden ser molt variades depenent del nombre de departaments en què es divideixi l'empresa i del seu nivell d'especialització, i poden abastar des del tractament de la informació, anàlisi, estadístiques, arxiu, registre, fins a l'atenció al públic o assumir funcions d'altres àrees, com la comercial, recursos humans, informàtica, direcció, comptable etc.
I+D+i	En aquesta àrea es realitzaran estudis o treballs originals per adquirir coneixements científics nous que puguin tenir una utilitat pràctica i aplicar-se en la producció de materials, dispositius, procediments o serveis nous, amb la finalitat d'obtenir la seva explotació comercial. Pot estar integrada dins del departament de producció.
Serveis generals	Té com a objectiu atendre un seguit de funcions de caràcter no administratiu que permetin un correcte funcionament de la infraestructura de l'empresa, com ara el manteniment de les instal·lacions, la coordinació dels serveis de copisteria, missatgeria, vigilància, neteja, etc.



Funcions bàsiques de l'empresa

Funcions bàsiques en un centre d'educació infantil

- **Funció educativa o formativa.**
- **Funció assistencial.**
- **Funció preventiva.**
- **Funció social.**

Per oferir aquests serveis, l'escola ha de realitzar també la resta de funcions bàsiques empresarials, que podrà desenvolupar en major o menor mesura, com la financera, la comercial i l'administrativa.



L'estructura organitzativa de l'empresa

- La departamentalització.
 - Per funcions.
 - Per producte.
 - Per client.
 - Per territori.
 - Per procés.
- Models d'organització.
 - Organització lineal o jeràrquica.
 - Organització funcional.
 - Organització línia-*staff*.





L'estructura organitzativa de l'empresa

La departamentalització

Departamentalització. Divisió i agrupament de les funcions i activitats que realitza l'empresa, basant-se en la seva similitud, en unitats específiques o departaments.

- Objectius de la departamentalització.
 - Descentralització de les funcions directives.
 - Presa de decisions en els diferents nivells de l'organització en què es realitzen les tasques, seguint el principi de la divisió del treball.



L'estructura organitzativa de l'empresa

La departamentalització

- Tipologia de departamentalització.
 - **Per funcions.** Agrupament d'activitats segons les àrees funcionals en què es divideix l'empresa.
 - **Per producte.** Agrupament d'activitats segons el producte produït o el servei ofert.
 - **Per client.** Agrupació d'activitats segons la tipologia de client i les seves necessitats.
 - **Per territori.** En funció de la zona on es localitzen les activitats que realitza l'empresa.
 - **Per procés.** En indústries manufactureres, segons les diferents operacions que s'han de realitzar per a l'elaboració d'un producte.



L'estructura organitzativa de l'empresa

Models d'organització. L'organigrama

- Representació de l'estructura organitzativa per mitjà d'un **organigrama**, que ha de:
 - Reflectir l'estructura de l'organització que representa.
 - Ser fàcil d'entendre i d'utilitzar.
 - Contenir els elements indispensables per facilitar la informació necessària.
 - Representar els diferents nivells de jerarquia.
 - Identificar totes les unitats que es representen.
 - Mantenir-se actualitzat.



L'estructura organitzativa de l'empresa

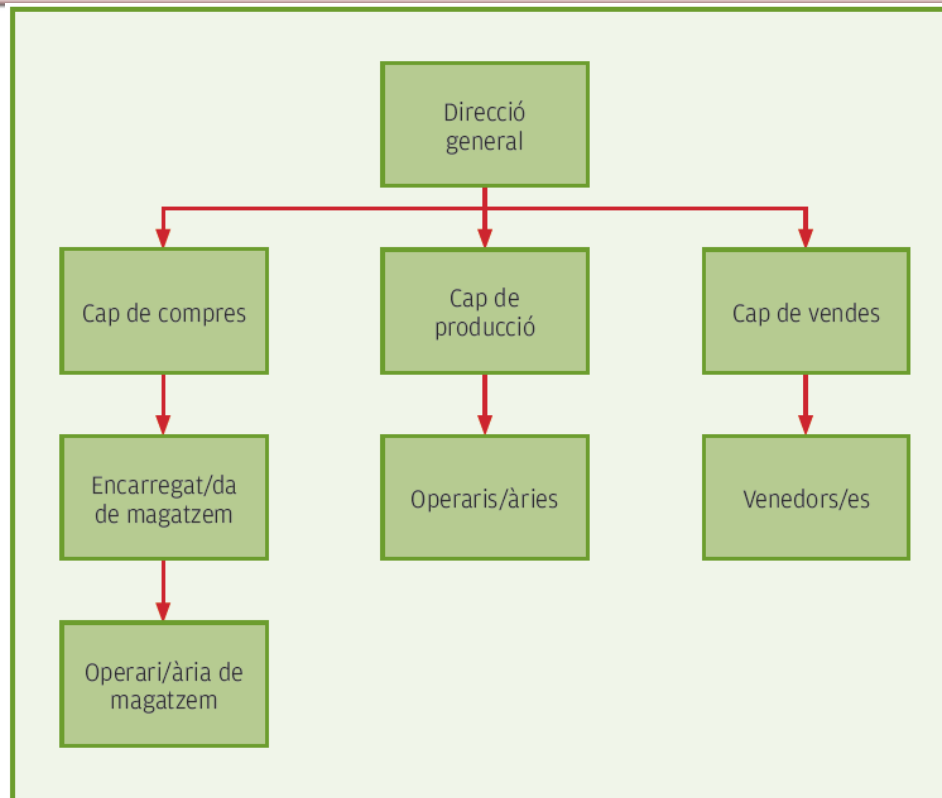
Models d'organització. L'organigrama

Tipus d'organigrames		Significat
Per la seva presentació	Verticals	Representen l'estructura jeràrquica de l'empresa, situant en el nivell superior la màxima autoritat i descendant en la cadena de comandament fins a assolir el nivell inferior.
	Horitzontals	Representen l'estructura organitzativa de l'empresa d'esquerra a dreta, situant la màxima autoritat a l'esquerra.
Pel seu contingut	Estructurals	Mostren les diferents unitats que configuren l'estructura de l'empresa, les relacions que hi ha entre elles i la seva ubicació dins l'organització.
	Funcionals	Presenten, a més, les principals funcions que té assignades cada unitat.
	De personal	Apareix en cada unitat el nom i el càrrec de cada persona.
Per l'àmbit	Generals	Ofereixen una visió general de tota l'organització.
	Analítics	Ofereixen una informació detallada i completa d'un àmbit específic.

L'estructura organitzativa de l'empresa

Models d'organització.

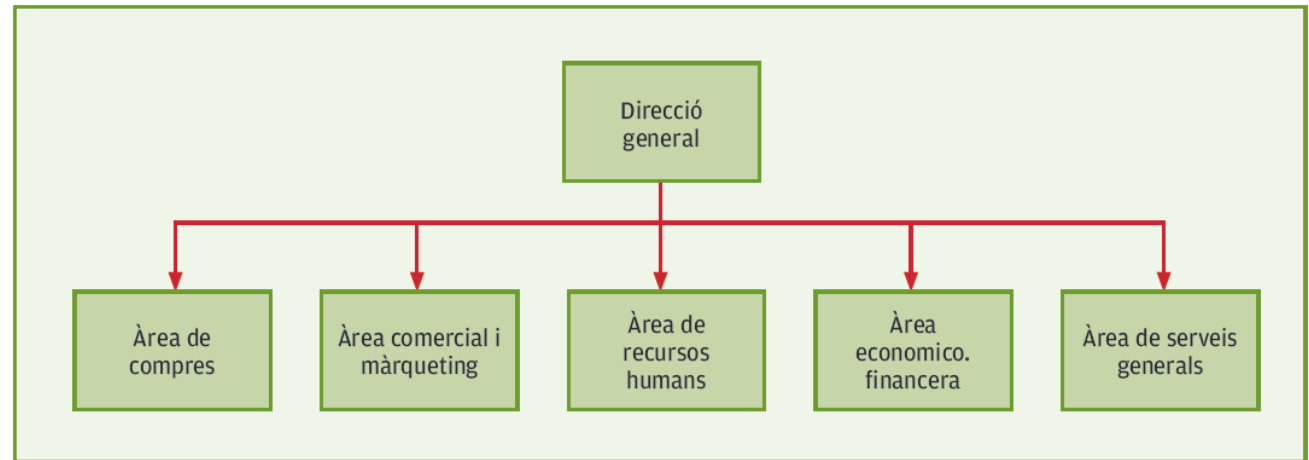
Organització lineal o jeràrquica



Avantatges	Inconvenients
• És de fàcil comprensió. • Cada treballador respon davant un únic superior. • Facilita la presa de decisions i la seva execució. • No hi ha conflictes d'autoritat ni de responsabilitat.	• Manca d'especialistes en àrees concretes. • Un superior pot controlar àrees diferents en les quals no és especialista. • Rigidesa en l'estructura. • Els subordinats depenen en excés dels seus superiors. • Manca de comunicació entre departaments. • A mesura que l'empresa creix es saturen els canals de comunicació i aquesta es torna molt lenta.

L'estructura organitzativa de l'empresa

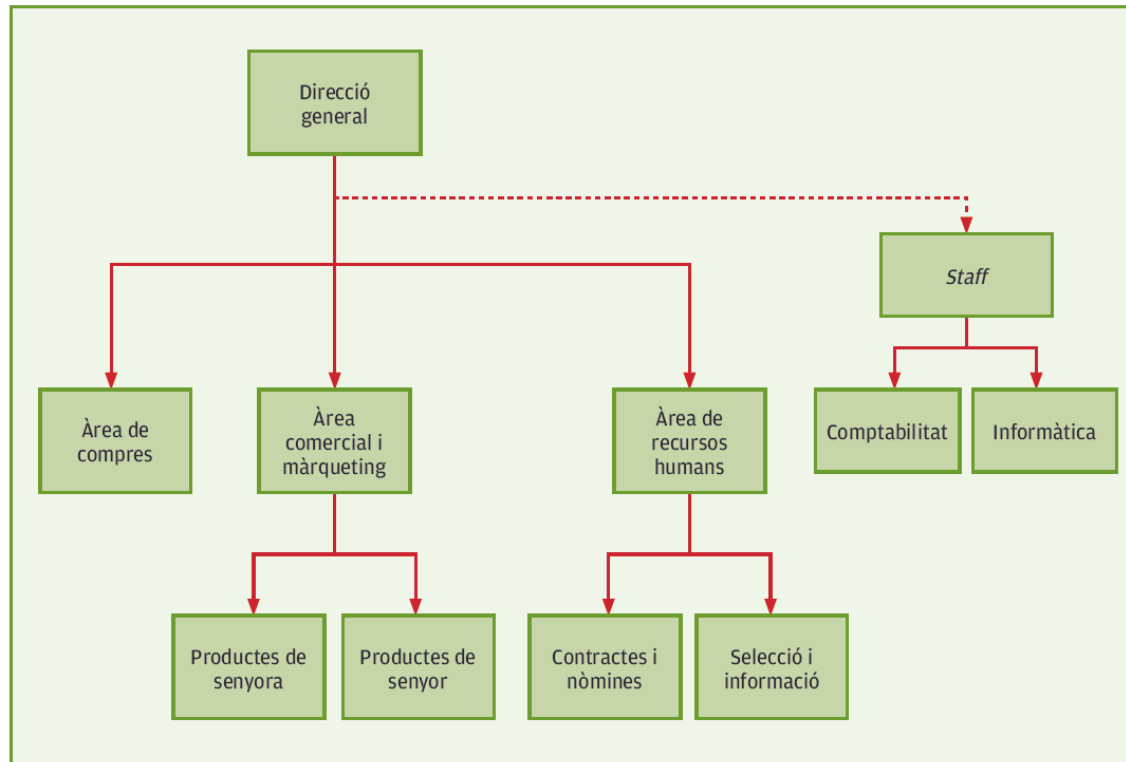
Models d'organització. Organització funcional



Avantatges	Inconvenients
• L'especialització dels caps permet una supervisió tècnica. • Major qualificació i especialització del personal. • S'obté una major eficiència en el treball. • Major flexibilitat que l'estructura jeràrquica.	• Els treballadors poden rebre ordres de diferents caps, cosa que pot provocar confusió. • Problemes de coordinació entre les diferents àrees. • Poden produir-se conflictes d'autoritat.

L'estructura organitzativa de l'empresa

Models d'organització. Organització línia-*staff*

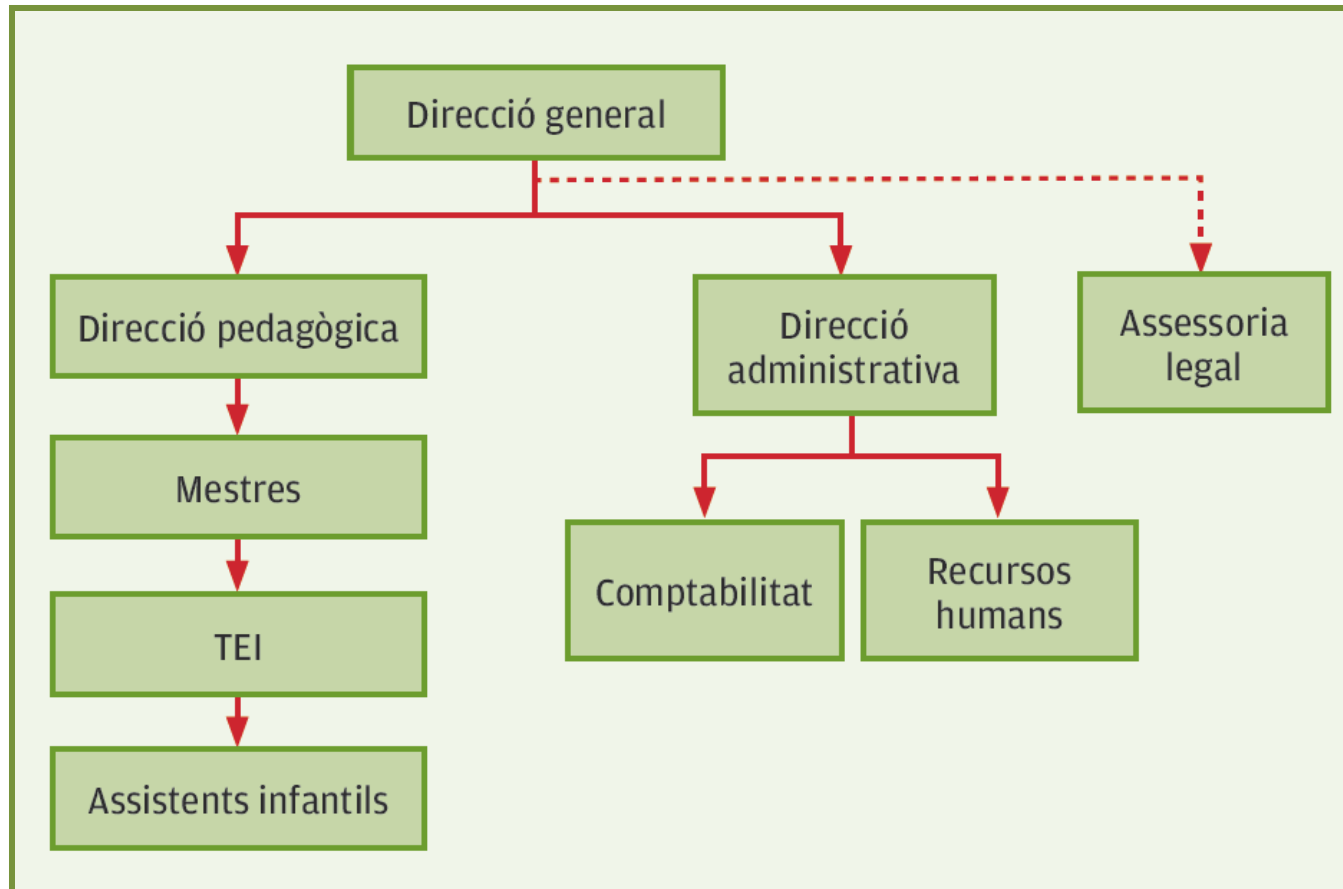


Avantatges	Inconvenients
• Proporciona assessorament expert. • Combina la unitat de comandament amb l'especialització de l'equip assessor (<i>staff</i>).	• Poden sorgir conflictes entre els òrgans de línia i equip assessor (<i>staff</i>). • Major lentitud en la presa de decisions a causa de l'equip assessor (<i>staff</i>). • Increment de costos a causa dels serveis de l'equip assessor (<i>staff</i>).



L'estructura organitzativa de l'empresa

Models d'organització. Exemple d'un centre infantil





Classificació de les empreses segons tipologies (I)

- Segons el sector d'activitat.

- Sector primari.
- Sector secundari.
- Sector terciari.

- Segons la propietat del capital.

- Privada.
- Pública.
- Mixta.

- Segons grandària *.

*

Indicadors	Categoria d'empresa			
	Microempresa	Petita empresa	Mitjana empresa	Gran empresa
Nombre de treballadors/es	< 10	< 50	< 250	≥ 250
Volum de negoci	≤ 2 milions €	≤ 10 milions €	≤ 50 milions €	> 50 milions €
Balanç general	≤ 2 milions €	≤ 10 milions €	≤ 43 milions €	> 43 milions €



Classificació de les empreses segons tipologies (II)

- **Segons la finalitat.**
 - Lucrativa.
 - No lucrativa.
- **Segons l'àmbit d'actuació.**
 - Local.
 - Regional.
 - Nacional.
 - Internacional.
- **Segons la forma jurídica.**
 - Sense personalitat jurídica pròpia.
 - Amb personalitat jurídica pròpia.