

FUNCIONS DEL PROFESSIONAL D'ATENCIÓ DIRECTA

LES FUNCIONS DEL PROFESSIONAL D'ATENCIÓ DIRECTA

Les funcions del professional d'atenció directa en el domicili variaran en funció de les necessitats específiques de la persona o família usuària.

Segons l'objectiu de la intervenció diferenciem entre **funcions de cura personal, d'ajuda en la llar i de suport a les necessitats psicosocials.**



LES FUNCIONS RELACIONADES AMB LA CURA PERSONAL

Les **funcions relacionades amb la cura personal** inclouen totes aquelles actuacions destinades a promoure i mantenir el benestar físic, mèdic i sanitari de la persona usuària:

- La higiene personal
- El suport a la mobilitat
- L'ajuda i control de l'alimentació
- El seguiment mèdic i medicació



LES FUNCIONS D'AJUDA A LA LLAR

Les **funcions d'ajuda en la llar** inclouen totes aquelles actuacions relacionades amb la realització de les tasques domèstiques en condicions segures:

- Administració de l'economia domèstica
- La compra i emmagatzematge de productes de la llar
- La neteja i manteniment de l'habitatge
- Neteja, manteniment i col·locació de la roba
- L'elaboració o preparació de menjars

LES FUNCIONS DE SUPORT PSICOSOCIAL

Les funcions de suport psicosocial estan destinades a promoure i impulsar les activitats de la vida social i relacional de la persona usuària per a facilitar la seva participació i integració en la seva comunitat:

- **Acompanyaments fora de la llar**
- **Facilitar la relació afectiva**
- **Promoure les relacions socials i familiars**
- **Estimular el component cognitiu**
- **Suport a cuidadors i cuidadores no formals**

ESTRATÈGIES D'ACTUACIÓ, LÍMITS I DEONTOLOGIA

En l'exercici de les seves funcions, el personal d'atenció directa ha de tenir en compte les estratègies i els límits d'actuació presents en el **codi deontològic** de la professió.



EL CODI DEONTOLÒGIC

El **codi deontològic** és un document que recull el conjunt de **bones pràctiques, normes i valors ètics** que han de regir l'exercici d'una determinada professió.

En l'àmbit domiciliari, el professional ha de tenir en compte els **principis ètics** de la seva professió.

A més, per a dur a terme les seves tasques, el personal cuidador ha d'estar **motivats** i comptar amb la **capacitat** suficient per a fer les diferents tasques.

LES HABILITATS DEL PROFESSIONAL D'ATENCIÓ DIRECTA

- Responsabilitat en totes les tasques i actuacions.
- Sensibilitat i delicadesa
- Empatia
- Consideració i respecte
- Serenitat
- Habilitats comunicatives.
- Discreció



PRINCIPIIS ÈTICS EN ATENCIÓ DOMICILIÀRIA

- El respecte a la intimitat
- El principi d'autonomia
- El principi de beneficència i no maleficiència
- El principi de justícia
- El deure de la confidencialitat
- L'atenció integral de la persona



DEURES I DRETS DE LES PERSONES USUÀRIES

La persona usuària d'un servei d'ajuda al domicili té uns drets i deures reconeguts:

- **Drets:** a ser informada, orientada i escoltada en tot el relacionat amb la prestació del servei, a rebre adequadament la prestació, a rebre un tracte digne i a ser respectada la seva intimitat.
- **Deures:** a disposar dels mitjans adequats per a la realització de les tasques, a informar de possibles canvis en la seva situació que afectin la prestació del servei, a estar al corrent dels pagaments de les taxes.