

# EXECUCIÓ I AVALUACIÓ DEL PLA DE TREBALL

## L'EXECUCIÓ DEL PLA DE TREBALL

L'aplicació o execució del pla de treball suposa portar a terme la **intervenció en el domicili** amb la persona usuària desenvolupant les accions i **tasques planificades**.

Cal recordar que les funcions dels professionals d'atenció directa són essencialment d'execució del pla.



# EXECUCIÓ I REGISTRE DE LES TASQUES

El treball de les professionals d'atenció directa consisteix en la posada en pràctica de les tasques assignades en el pla de treball.

L'execució de qualsevol tasca s'ha d'enregistrar diàriament en els suports o **registres** preparats amb aquesta finalitat.

Aquesta informació ha de recollir-se seguint les pautes indicades d'acord amb el pla de treball.

## EL REGISTRE DE LES ACTUACIONS. ELS FULLS DE REGISTRE

Els **fulls de registre** són documents en els que s'anota i deixa constància, per escrit, de les actuacions i les incidències detectades en la realització d'una tasca.



PLANTILLA DE REGISTRO DE TRABAJO DIARIO

Nombre:  
Cognoms:  
Dipartament:  
Servei:

PROFESIÓ: \_\_\_\_\_ CATEGORIA: \_\_\_\_\_  
Completar tota la informació que ha de proporcionar el treballador professional competidor o beneficiari.

FECHA DE REGISTRO	HORA DE INICIO	HORA DE FIN	ACTIVIDAD	OTROS	OPINIONES
		00:00			
		01:00			
		02:00			
		03:00			
		04:00			
		05:00			
		06:00			
		07:00			
		08:00			
		09:00			
		10:00			
		11:00			
		12:00			
		13:00			
		14:00			
		15:00			
		16:00			
		17:00			
		18:00			
		19:00			
		20:00			
		21:00			
		22:00			
		23:00			
		24:00			

# QUINES INCIDÈNCIES REGISTRAM?

- **Canvis que puguin sorgir**, per exemple: empitjorament de la capacitat funcional, aparició d'una malaltia, canvis en l'entorn, etc.
- Detecció de **necessitats que no es van detectar** en la fase de diagnòstic.
- **Dificultats en la prestació del servei**, per exemple, per hostilitat de la persona usuària, per les males condicions del domicili, etc.
- **Suggerències o propostes** per millorar l'atenció i el benestar de la persona.
- Etc.

# ELS REGISTRES INFORMATITZATS

Els registres poden complimentar-se de manera convencional en una fulla impresa en la que s'anota el procediment realitzat i la firma del professional.

Tot i això, cada vegada s'utilitzen més els registres informatitzats.

Els registres informatitzats faciliten les tasques de complimentació, arxiu i recuperació de la informació introduïda.

# LA PLANIFICACIÓ DEL PERSONAL

Per portar a terme l'execució del pla de treball s'ha de comptar amb la **planificació del personal** doncs, normalment, una mateixa persona atén a diferents usuaris o usuàries durant la seva jornada diària i setmanal, per això necessita una planificació específica de la seva feina.

PROGRAMA		PLANIFICACIÓN SEMANAL		PROGRAMA	
Materia		EDUCACIÓN PRIMARIA		Materia	
Curso		AÑO ACADÉMICO: 2018/2019		Curso	
Tutor/a				Tutor/a	
SEMANA DEL DE AL DE					
LUNES MARTES MIÉRCOLES JUEVES VIERNES					
PLANIFICACIÓN DE LA SEMANA					
PLANIFICACIÓN DE LA SEMANA					

# LA PLANIFICACIÓ DEL TREBALL SETMANAL

La **planificació de treball setmanal** és un document en el qual a cada professional d'atenció domiciliària se li indiquen, per al termini d'una setmana, els serveis i horaris que ha de prestar a cada domicili.

Aquesta planificació li servirà per a organitzar-se i saber quines tasques ha de realitzar cada dia de la setmana.



## L'AVALUACIÓ DEL PLA DE TREBALL

L'aplicació del pla de treball exigeix un **seguiment de la realització de les tasques**, així com dels resultats obtinguts per comprovar que són els esperats.

L'avaluació és un procés de **valoració crítica** sobre l'eficàcia del pla de treball, amb la finalitat d'orientar i reorientar les accions futures.



## L'AVALUACIÓ DEL PLA DE TREBALL

A través dels **registres, les entrevistes amb les persones usuàries i les reunions de seguiment**, anirem verificant si el pla de treball respon a les necessitats de la persona.

Si no és així, pot ser degut a un diagnòstic erròni, a que les necessitats han canviat substancialment o que el disseny del pla estava mal plantejat.

En tots aquests casos serà necessari reformular el pla de treball.