

PRIMERS AUXILIS	Curs: 2n TIS	Curs acadèmic 2024/2025
Professora: Margalida Pou Amer		

Què ha d'aprendre l'alumne/a en aquest mòdul?

Unitats de treball Primers Auxilis	
1ª Avaluació	2ª Avaluació
Presentació del mòdul	
UT1. Valoració inicial de la situació d'emergència.	UT5. Primers auxilis en lesions per traumatismes físics.
UT2. Avaluació de l'estat de la víctima.	UT6. Primers auxilis en lesions causades per agents químics i biològics.
UT3. Aplicació de tècniques de suport vital bàsic i desfibril·lació externa.	UT7. Primers auxilis en patologia orgànica urgent i part imminent.
UT4. Aplicació de procediments de mobilització i immobilització.	UT8. Suport psicològic en primers auxilis.
TOTAL HORES DEL MÒDUL 40h	Divendres: 19.10h- 21h

Críteris d'avaluació i críteris de qualificació

CRITERIS D'AVALUACIÓ

1. Realitza la valoració inicial de l'assistència en una urgència, descrivint riscos, recursos disponibles i tipus d'ajuda necessària.
2. Aplica tècniques de suport vital bàsic, descrivint-les i relacionant-les amb l'objectiu que es vol aconseguir.
3. Aplica procediments d'immobilització i mobilització de víctimes, seleccionant medis i tècniques.
4. Aplica tècniques de suport psicològic i d'autocontrol a la persona accidentada i acompanyants, descrivint i aplicant les estratègies de comunicació adequades.

CRITERIS DE QUALIFICACIÓ

- Els continguts i les competències associades al mòdul, requereixen que l'alumnat mantingui una assistència regular a les classes. L'assistència és obligatòria els dies que el centre assigni com a presencials per a cada alumne/a. Es realitzarà control de l'assistència i la puntualitat de l'alumnat present a l'aula.

- El mòdul es superarà sempre i quan s'obtingui una mitjana de 5 després de valorar els resultats de l'aplicació dels instruments d'avaluació. El professorat farà valoració particular en cada cas atenent a possibles circumstàncies i situacions personals que puguin sorgir.

-L'avaluació del mòdul es farà amb base a l'assoliment dels Resultats d'aprenentatge (RA) vinculats als diferents Criteris d'avaluació (CA). S'utilitzaran diferents instruments d'avaluació per l'assoliment de les competències personals, professionals i socials. Per a l'assoliment d'aquests resultats d'aprenentatge es planteja una ponderació a establir pel professorat de cada mòdul professional a través dels diferents instruments d'avaluació.

Aquests poden ser:

1. **Proves objectives que ponderaran per l'assoliment del RA.** En cas de no assistir a una prova objectiva per raons degudament justificades, l'alumnat tindrà dret a fer la prova en una altra data. La nota d'exàmens s'obtindrà realitzant un mínim d'un examen per avaluació que es puntuarà de 0 a 10.
2. **Proves pràctiques.** La nota de pràctiques s'obtindrà mitjançant l'avaluació contínua del procés d'aprenentatge en el taller i mitjançant proves pràctiques.
3. **Produccions que ponderen un percentatge per l'assoliment del RA.** Serà obligatòria l'entrega de les produccions en la data establerta. En cas de lliurar-se de manera injustificada fora de termini, la nota màxima serà de 5. En qualsevol cas, totes les produccions han de ser lliurades dins l'avaluació a la qual corresponen. Les produccions seran elaborades i lliurades obligatòriament amb el format indicat pel professorat de cada mòdul.

	Proves teòriques	Proves pràctiques en el taller	Produccions (treballs, activitats)
Percentatge sobre nota final	50%	40%	10%

Els instruments d'avaluació que s'utilitzaran durant el procés d'ensenyament-aprenentatge seran variats i dissenyats en funció del grup-classe:

- Proves individuals escrites i/o orals, tant teòriques com pràctiques.
- Projectes i treballs individuals o en petit grup.
- Exposicions orals i xerrades.
- Resolució d'exercicis i activitats, interpretació de dades i casos pràctics.
- Lectures i comentaris crítics de textos i articles relacionats amb els continguts del mòdul.
- Sortides i visites a centres i escoles.

- Simulacions i/o jocs de rol.
- Altres.

- Tal com marca la normativa l'alumnat que superi un 20% d'absència de la càrrega lectiva del mòdul perdrà el dret a l'avaluació contínua i serà baixa d'ofici de la matrícula si l'alumnat s'absenta, de forma continuada i sense justificar, durant un període superior al 10% de la càrrega horària del mòdul o del curs del cicle o de forma discontinua, durant un període superior al 15% de la càrrega horària d'un mòdul o d'un curs d'un cicle determinat, sense justificar.

- Ítems a valorar a la competència personal i social:

El saber estar del/de la professional d'integració social implica haver de tenir un comportament òptim en les realitzacions professionals, per això és necessària la formació i avaluació de les capacitats professionals transversals a tots els títols de FP:

- 1 Capacitat d'organització i planificació així com capacitat de feina en equip.
- 2 Motivació, interès i participació
- 3 Respecte
- 4 Maduresa, autocrítica, autocontrol
- 5 Iniciativa i autonomia

L'**actitud** es valorarà a través dels següents ítems i de forma transversal a cada activitat o prova que es realitzi:

Ítems a valorar	Descriptor
1.Capacitat d'organització i planificació així com capacitat de bona feina en equip.	Presenta capacitat d'organització i planificació de les tasques encomanades i també, de les activitats grupals o dinàmiques que es duen a terme dins classe. Sap col·laborar i cooperar perquè la feina en equip sigui millor que una feina individual.
2. Motivació, interès i participació	Demuestra predisposició a col·laborar i participar en totes les activitats, encara que no s'han d'avaluar. Mostra interès per aprofundir més en els continguts i no sols va als mínims. Demuestra iniciativa participant activament dins el grup, fent suggeriments i aportacions, així com evitant rols passius i/o distorsionats i expressions i conductes d'apatia, avorriment i/o desinterès.

3.Respecte	<p>És respectuós amb el professorat, companys, instal·lacions i materials.</p> <p>Aquí s'inclou la puntualitat i l'assistència no justificada com falta de respecte cap el professorat i els companys i les companyes. (Si es produeix alguna falta important o faltes reiterades en aquest apartat, la puntuació total de l'actitud serà 0)</p>
4.Maduresa, autocrítica, autocontrol	<p>És receptiu a les orientacions i consells del professorat, demostra maduresa i autocontrol en les diferents situacions difícils que es donen a la classe.</p> <p>Demostra capacitat d'autocrítica acceptant les seves errades i cercant alternatives de millora, tant pròpies com pel grup o la classe.</p>
5.Iniciativa i autonomia	<p>Té iniciatives per al propi desenvolupament i per dinamitzar els grups de feina.</p> <p>Demostra tenir una actitud resolutiva, a les classes i als treballs en grup.</p> <p>Quan falta a classe es responsabilitza de posar-se al dia de la matèria, treballs, terminis, ...</p>

• **Nota final del mòdul: convocatòria ordinària.**

La qualificació **final** del mòdul professional serà el resultat de la qualificació de cada un dels Resultats d'Aprenentatge (RA) obtinguda a través dels diferents instruments d'avaluació utilitzats. Per obtenir la nota del mòdul a cada avaluació es valoraran les produccions i les proves objectives i pràctiques vinculades als Resultats d'Aprenentatge, així com la competència personal i social transversal a tots els mòduls dels cicle. La qualificació es podrà arrodonir a partir del 0,75 al nombre sencer superior sempre i quan el professorat ho cregui oportú.

PROCEDIMENTS DE RECUPERACIÓ

Els procediments de recuperació del mòdul en convocatòria ordinària es duran a terme a final de curs (mesos de febrer/març a segon curs i maig/juny per l'alumnat de primer curs); en convocatòria extraordinària es duran a terme el mes de juny.

- **Proves objectives.** Es podran recuperar les proves que hagin donat lloc a la no superació d'un o més RA, i aquelles en que l'alumnat no s'ha presentat amb causa degudament justificada. Pel que fa als no aprovats i als no justificats, s'hauran de recuperar al final de curs segons les dates establertes pel centre educatiu i l'equip docent. Les proves objectives

que no s'hagin pogut realitzar per una causa degudament justificada es recuperaran a final de trimestre en els dies acordats per l'equip educatiu del curs corresponent, on obtindrà la nota total, no haurà màxim (0-10). A la convocatòria extraordinària caldrà recuperar tot el mòdul.

- **Produccions.** S'hauran de lliurar els treballs i/o activitats no entregats i/o no superades i que no han permès assolir el RA. Les produccions no entregades sense justificació, tindran fins a una setmana abans de la sessió d'avaluació per ser lliurades amb una nota màxima de 5. Les produccions no entregades amb justificació tindran 5 dies lectius de prorroga mantenint el 100% de la nota. Si en convocatòria ordinària el mòdul encara roman suspès degut a les produccions s'haurà de recuperar segons el que s'acordi amb el docent en convocatòria extraordinària.
- **Competències personals.** L'alumnat que no tengui assolides les competències personals i socials pròpies del cicle es considerarà no apte.

● **Nota final del mòdul: convocatòria extraordinària.**

La nota final de mòdul en aquesta convocatòria serà la corresponent a la nota de la prova extraordinària.

● **Convalidacions i excepcions.**

S'han de sol·licitar **abans del 15 d'octubre.**

Materials i suports educatius

Llibre	-
Plataforma	Aula virtual Moodle.
Recursos didàctics	Utilització de les TIC: Vídeos, pàgines web, blocs, wikipèdia, multimèdia, podcast Visites amb activitats complementàries i extraescolars o el convit d'experts.
Material fungible	Cada alumne/a portarà el seu material fungible que cregui més adient per a la seva formació i suport dins l'aula: quaderns, folis, material d'escriptura, etc.
Dispositius	L'alumne/a podrà dur i utilitzar dispositius informàtics com ara ordinador o tableta si és per a fer un seguiment i suport de l'assignatura (per exemple: llibre digital); aquests dispositius s'hauran de dur amb la bateria carregada des de casa, és responsabilitat de cada alumne/a.

Normativa i funcionament de centre

Normativa

1. A classe no es poden utilitzar reproductors de música ni mòbils (si no s'aplicaran les mesures establertes al NOFIC: "Requisició del mòbil o de qualsevol altre aparell electrònic que no sigui utilitzat en aquell moment com a recurs didàctic, durant un període màxim d'una setmana. El Cap d'Estudis serà l'encarregat de custodiar-lo").
2. El Centre no es farà càrrec dels objectes personals de valor dels alumnes ni de les pertinences que hagin estat objecte de pèrdua, deteriorament o sostracció.
3. Col·laborar en el manteniment i respecte al centre: mantenir les aules netes (i el pati, passadissos...); tenir cura dels materials i mobiliari; fer un ús correcte de les papereres, està prohibit fumar dins tot el recinte del centre.
4. A darrera hora l'aula ha de quedar amb la distribució que hi ha a l'inici, ordenada i neta. No hi ha servei de neteja després de les nostres hores i abans de començar el dematí.
5. Totes les comunicacions i entregues de treballs es faran a través de la plataforma Moodle.
6. A les classes pràctiques, sempre que ho indiqui la professora, s'ha de vestir el pijama, recollir els cabells convenientment i retirar els possibles complements.

Funcionament de centre

1. Horari de classes:	de 15,00h a 21,00h.
2. Horari de pati:	de 17,45h a 18,15h.
3. Accés al centre:	Entrada i sortida per la porta principal.
4. Equip directiu:	<ul style="list-style-type: none">❖ Director: Josep Joan Umbert González.❖ Cap d'Estudis: Maria Antònia Gayà.❖ Cap d'Estudis de FP: Jaume Vives Plomer❖ Secretària: Carme Capó.
5. Departament d'orientació:	M ^a Victoria Galmés (dimecres de 15,00 a 19,00)
6. Pàgina web del centre:	http://iessantamargalida.org hi trobareu informació de: horaris, calendari, accés directe al Moodle, enllaços d'interès, documentació diversa del centre, darreres notícies...

7. Assistència i puntualitat:	Ser puntual a les classes i complir l'horari. Si s'ha faltat a classe és imprescindible justificar-ho a través de Gestlb en incorporar-se l'alumnat a classe.
8. Baixa d'ofici del mòdul:	<ul style="list-style-type: none">❖ No incorporar-se o no assistir de forma continuada abans del 15 d'octubre.❖ No assistir de forma continuada a més d'un 10% de la càrrega horària del mòdul/curs.❖ No assistir de forma discontinua a més d'un 15% de la càrrega horària del mòdul/curs.