

### T3 EMMAGATZEMATGE

#### 1. ¿Qué tareas se realizan en un almacén?

- Preparación de pedidos. Operaciones de picking.
- Reaprovisionamiento de materiales antes de hacer uso del stock de seguridad.
- Almacenamiento y ubicación de las materias o productos que llegan al almacén
- Operaciones de agrupamiento de envíos, embalado y emisión de los documentos pertinentes.

- Realización de las órdenes de envío de mercancías y puesta a disposición de los transportistas.

#### 2. ¿Qué ocurre si no podemos satisfacer las necesidades de la demanda?

Entraremos en situación de ruptura de stock. Podemos incluso perder clientes.

#### 3. ¿Quién es la persona que arregla, planifica y controla las actividades del almacén?

El responsable de almacén.

#### 4. Funciones del operario de almacén.

- Controlar las entradas y salidas de mercancías.
- Cargar y descargar las mercancías.
- Clasificar y seleccionar los productos que posteriormente serán suministrados.

Realizar inventarios.

- Distribuir las mercancías por el almacén.
- Mantenimiento del almacén (limpieza y supervisión).

#### 5. ¿Qué tipos de comunicación hay?

- Interna (entre personas de la empresa)
  - Ascendente: de subordinado a superior.
  - Descendente: de superior a subordinado.
  - Horizontal: entre personal del mismo nivel jerárquico.
- Externa: entre alguien de la empresa y alguien de fuera.

#### 6. ¿Para qué es fundamental la comunicación?

Una buena comunicación y coordinación entre los miembros de la organización o empresa, así como con el entorno externo más cercano, redundará en la consecución de los objetivos planeados previamente.

#### 7. ¿Qué significa la integración cuando hablamos de trabajo en equipo?

El desarrollo de unos mecanismos para que los trabajadores realicen sus funciones de forma coordinada.

#### 8. ¿Qué es la comunicación?

Es el intercambio de información que se produce entre dos o más individuos con el objeto de aportar información y recibirla.

#### 9. ¿Qué es la sinergia?

Es cooperación. Conseguir un resultado mucho más efectivo en conjunto que sumando el trabajo individual de cada miembro del equipo.

#### 10. ¿Qué parámetros se utilizan para una actuación profesional integrada?

- Eficacia: resultado satisfactorio en la realización de una tarea.
- Eficiencia: relación entre los recursos utilizados y los resultados conseguidos.
- Cumplimiento: grado de consecución de un trabajo.
- Gestión: realización de tareas que previamente han sido planificadas o programadas.

#### 11. ¿Qué sería aconsejable internamente en relación al personal del almacén?

Valorar la calidad de su trabajo. Y externamente valorar el servicio prestado.

**12. ¿Qué información nos pueden transmitir los indicadores sobre el trabajo realizado por el personal del almacén?**

- Nivel de motivación del trabajador.
- Problemas reales o potenciales detectados en la consecución de una tarea.
- Cumplimiento de plazos de entrega.
- Grado de fidelización de los clientes.
- Disposición de materiales adecuados y de calidad para realizar las tareas.
- Puestos de trabajo adecuados a la cualificación del personal.
- Falta de formación de los trabajadores para el desempeño de tareas.
- Sistema de retribución justo para todos los operarios del almacén.

**13. Definición de hábito según la RAE.**

Modo especial de proceder o conducirse adquirido por repetición de actos iguales o semejantes, u originado por tendencias instintivas.

**14. Enumera las fases que se siguen para iniciar el aprendizaje que se convertirá en hábito.**

- Preparación.
- Aprendizaje.
- Automatización.
- Consolidación.

**15. De qué elemento debemos disponer para prevenir el riesgo.**

- Iluminación y ventilación adecuadas.
- Señalización de los extintores.
- Salidas de emergencia señalizadas y libres de obstáculos.
- Vías exclusivas para el desplazamiento de personas.

**16. En el trabajo, de quién depende nuestra seguridad?**

De las personas que tenemos alrededor y de nosotros mismos.